

Министерство здравоохранения Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж»
(ГБПОУ РО «ТМК»)

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
колледжа
Протокол № 3 от «31» 01 2018г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «ТМК»
Б.В. Кабарухин
Принят № 144 от «02» 01 2018г.

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт ГБПОУ РО «ТМК»
И.А.Чернышова
«31» 01 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

« 01 » 02 2018 г.

о педагогическом совете
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Таганрогский медицинский колледж»
(ГБПОУ РО «ТМК»)

Экз. 1

г.Таганрог, 2018 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. Общие положения	3
II. Основные направления деятельности Педагогического совета	3
III. Порядок формирования, состав и организация работы Педагогического совета	5
IV. Ответственность Педагогического совета колледжа	5
V. Документация Педагогического совета	6

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж» (в дальнейшем – колледж), в дальнейшем - Положение, разработано на основе:

- ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. от 22.01.2014 г.);
- Постановления Правительства Ростовской области от 19.06.2012 г. № 659 «Об утверждении концепции развития системы образования Ростовской области на период до 2020 г.» (в ред. Постановления Правительства РО от 16.12.2013 № 773);
- Устава ГБПОУ РО «ТМК»;
- других нормативных документов Министерства образования Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Правительства Ростовской области, министерства образования Ростовской области, министерства здравоохранения Ростовской области и распоряжений директора колледжа.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом ГБПОУ РО «ТМК», объединяющим педагогов и других его работников.

1.3. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, содержанием образования, повышения качества реализации основных образовательных программ, обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы колледжа, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.4. Положение о Педагогическом совете рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором колледжа.

II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития колледжа.

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема и перевода обучающихся; оснований отчисления обучающихся; допуска студентов к промежуточной аттестации; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка;

вопросов оказания платных образовательных услуг, а также порядка регламентации и оформления отношений учебного учреждения и обучающихся.

2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы колледжа, при необходимости плана развития и укрепления учебно-методической и материально-технической базы колледжа.

2.4. Определение основных направлений профориентационной работы колледжа и путей их реализации.

2.5. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и материально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в колледже.

2.6. Рассмотрение и обсуждение текущих вопросов и итогов учебной работы колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по выполнению государственного задания.

2.7. Координация и контроль работы кураторов групп, утверждение планов работы кураторов. Организация обмена опытом работы кураторов студенческих групп.

2.8. Изучение и обобщение опыта кураторов студенческих групп, а также опыта воспитательной работы со студентами в других образовательных организациях; разработка рекомендаций по организации работы кураторов.

2.9. Рассмотрение и обсуждение текущих вопросов и итогов воспитательной работы колледжа, дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов зав.отделениями, кураторов групп, председателя студенческого профсоюзного комитета.

2.10. Координация работы педагогического коллектива колледжа по реализации основных целей, задач, содержания и форм педагогической поддержки студентов колледжа.

2.11. Обсуждение текущих вопросов и итогов методической работы колледжа, включая деятельность Методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения.

2.12. Определение порядка формирования экзаменационных, апелляционных и цикловых комиссий, рассмотрение их деятельности (утверждение планов работы цикловых комиссий; заслушивание ежегодных отчетов председателей цикловых комиссий, обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских работ, учебных и методических пособий и др.).

2.13. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с охраной труда в учебном заведении.

2.14. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников колледжа, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе; внесение предложений о поощрении (наложении взыскания) педагогических работников колледжа.

2.15. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении и наложении взысканий на обучающихся.

2.16. Рассмотрение, обсуждение и подготовка материалов самообследования колледжа.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет формируется распоряжением директора колледжа. Срок полномочий Педагогического совета – один год.

3.2. В состав Педагогического совета входят: директор колледжа, заместители директора, преподаватели, заведующие отделениями, руководители цикловых комиссий, методист, специалист отдела кадров, специалист по ОТ.

3.3. В состав Педагогического совета входит не менее 75 % от общей численности педагогических работников колледжа.

3.4. Из членов Педагогического совета (Педсовета) выбирается секретарь открытым голосованием. Секретарь Педагогического совета выполняет организационную и техническую работу, составляет протоколы заседаний Педсовета, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям.

3.5. Работой Педагогического совета руководит председатель – директор колледжа.

План работы педагогического совета рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором.

3.6. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

3.7. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в его заседании принимает участие не менее 50% его состава.

3.8. Решения фиксируются в протоколах заседаний, подписываемых председателем и секретарем.

3.9. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА.

4.1 Педагогический совет в соответствии с действующими положениями несёт ответственность за:

- создание условий педагогическим работникам по освоению новых

- управленческих, педагогических и воспитательных технологий;
- использование новых форм и методов теоретического и профессионального обучения, а также личностно-ориентированного воспитания обучающихся;
 - разработку правил внутреннего распорядка для обучающихся, а также системы оценок знаний;
 - организацию системы поощрений студентов и проведение взыскательных мер;
 - выбор направлений повышения квалификации педагогических работников;
 - решение вопросов по различным формам морального поощрения педагогических работников, в том числе присвоение почётных званий;
 - координацию работы педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся (студентов);
 - установление связей и координацию педагогической деятельности со структурными подразделениями колледжа;
 - установление связей и взаимодействия с зарубежными и международными педагогическими организациями, объединениями, а также с образовательными организациями;
 - установление численности обучающихся при проведении занятий, работы над проектом, курсовом проектировании, производственном обучении, при рецензировании и проведении консультаций по ВКР;
 - деление групп на подгруппы; применение лекционно-семинарского или урочного методов обучения.
 - разработку и обновление положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации.

4.2 Решение Педагогического совета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ.

4.3 Решения Педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закреплённые Конституцией РФ, законодательством РФ (субъекта Федерации), трудовым договором (контрактом) работника или договором обучающегося с колледжем.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. К документации Педагогического совета относятся:

- распоряжение директора колледжа о создании Педагогического совета;
- Положение о Педагогическом совете;
- ежегодные планы работы Педагогического совета;
- протоколы заседаний Педагогического совета.

5.2. В каждом протоколе заседаний Педагогического совета указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.3. Протоколы заседаний Педагогического совета являются документами постоянного хранения.